

## УТВЕРЖДЕНО

Приказ государственного  
предприятия «Служба  
заказчика жилищно-коммунальных  
услуг города Жодино»  
30 декабря 2021г. № 320

### **ПОЛИТИКА коммунального унитарного предприятия «Служба заказчика жилищно- коммунальных услуг города Жодино» в отношении обработки персональных данных**

#### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных (далее – Политика) в коммунальном унитарном предприятии «Служба заказчика жилищно-коммунальных услуг города Жодино» (далее – предприятие) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых на предприятии персональных данных, функции предприятия при обработке персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных.

1.2. Настоящая политика разработана на основании Конституции Республики Беларусь, Трудового кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», Указа Президента Республики Беларусь от 28.10.2021 № 422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных» и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области защиты персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих на предприятии вопросы обработки персональных данных работников и других субъектов персональных данных.

1.4. Основные понятия:

1.4.1. оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

1.4.2. субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

1.4.3. персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

1.4.4. обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

1.4.5. общедоступные персональные данные - персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

1.4.6. специальные персональные данные - персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

1.4.7. предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

1.4.8. распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

1.4.9. блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

1.4.10. обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.4.11. трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;

1.4.12. удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.4.13. физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

1.4.14. информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

1.4.15. автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.4.16. уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа,

являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

1.5. Субъекты персональных данных имеют право на:  
отзыв согласия субъекта персональных данных;  
получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, и изменение персональных данных;  
требование прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления;  
обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных.

## ГЛАВА 2

### ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2.2. Принципы, на основании которых осуществляется обработка персональных данных:

соблюдение требований законодательства;  
соразмерность заявленным целям обработки и обеспечение на всех этапах такой обработки справедливого соотношения интересов всех заинтересованных лиц;

согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

достижение конкретных, заранее заявленных, законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с заранее заявленными целями их обработки;

соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

прозрачность обрабатываемых персональных данных. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

принятие оператором мер по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости их обновление;

хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют заявленные цели обработки персональных данных.

2.3. Персональные данные обрабатываются на предприятии в целях:

обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов предприятия;

регулирования трудовых отношений с работниками предприятия (содействие в трудоустройстве, оформление трудовых отношений, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение трудовой и исполнительской дисциплины и сохранности имущества и т.д.);

подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности предприятия;

осуществления прав и законных интересов на предприятии в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом, локальными правовыми актами предприятия, либо достижения общественно значимых целей;

в иных законных целях.

### ГЛАВА 3

#### КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. На предприятии обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

3.1.1. работников, бывших работников, кандидатов (соискателей) на замещение вакантных штатных единиц и для исполнения обязанностей временно отсутствующих работников, а также родственников работников;

3.1.2. клиентов и контрагентов – физических лиц;

3.1.3. представителей или работников клиентов и контрагентов – юридических лиц;

3.1.4. граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым договорам;

3.1.5. граждан, оставивших заявки в Контакт-центре на предприятии;

3.1.6. других субъектов персональных данных.

### ГЛАВА 4

#### ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых на предприятии, определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами предприятия с учетом целей обработки персональных данных, указанных в главе 2 Политики.

4.2. Обработка специальных персональных данных, касающихся расовой или национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или иных убеждений, здоровья или интимной жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрических или генетических персональных данных на предприятии не осуществляется, за исключением случаев, если это необходимо в рамках трудовых отношений.

## ГЛАВА 5

### ФУНКЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Предприятие при осуществлении обработки персональных данных:

5.1.1. принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов предприятия в области персональных данных;

5.1.2. принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

5.1.3. назначает структурное подразделение или лиц, ответственных за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

5.1.4. издает локальные правовые акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных на предприятии;

5.1.5. знакомит работников предприятия, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов предприятия в области защиты персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучает указанных работников;

5.1.6. публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ у настоящей Политике;

5.1.7. сообщает с установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, представляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

5.1.8. прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;

5.1.9. совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

## ГЛАВА 6

### МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения исполнения предприятием обязанностей оператора, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных, включают:

предоставление субъектам персональных данных необходимой информации до получения их согласий на обработку персональных данных;

разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;

получение письменных согласий субъектов персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

назначение лиц, ответственных за внутренний контроль за обработкой персональных данных на предприятии;

издание документов, определяющих политику предприятия в отношении обработки персональных данных;

ознакомление работников, непосредственно обрабатывающих персональные данные в объединении, с положениями законодательства о персональных данных;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в объединении в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией нормативных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику предприятия, в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки;

прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для обработки;

незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных;

изменение, блокирование, удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;

хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

## ГЛАВА 7

### КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В ОБЛАСТИ

## ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Контроль за соблюдением на предприятии законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов предприятия в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных на предприятии законодательству Республики Беларусь и локальным правовым актам предприятия, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений в данной области, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

7.2. Внутренний контроль за соблюдением на предприятии законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов предприятия в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицами, ответственными за организацию обработки персональных данных на предприятии.

7.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов предприятия в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в структурных подразделениях предприятия возлагается на их руководителей.